

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ» С. ШАЛАЖИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад
«Карусель» с. Шалажи
Урус-Мартановского
муниципального района»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
29.08.2025

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Карусель»
с. Шалажи»

(личная подпись) Л.О. Мухоморова
(И.О. Фамилия)
08.2025

ГODOVOЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ» С. ШАЛАЖИ»
на 2025-2026 учебный год

с. Шалажи

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.

Общие сведения о МБДОУ

1. Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Карусель» с.Шалажи
2. Адрес: 366512, с. Шалажи ЧР, Урус-Мартановский район, ул. А.Х. Кадырова №12
3. Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия 20 Л 02 № 0001263, №2893 от 10.04.2017г. Выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики.
4. Присвоенный статус: «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад «Карусель»».
5. Фамилия, имя, отчество руководителя: Мударова Аминат Омарбековна
6. Здание: 1-х этажное, арендованное.
7. Количество групп: 6.
Дети распределены по 6 возрастным группам
Вторая группа раннего возраста (разновозрастная) – 1 группы;
Младшая группа – 1 группа;
Средняя группа – 2 группы;
Старшая группа – 2 группы.
8. Рассчитан на 120 мест.
8. Режим работы: пятидневная рабочая неделя; 12 часов (с 7.00 до 19.00).
9. Основное направление работы: всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

2. АНАЛИЗ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ ЗА 2024- 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Вся педагогическая работа в детском саду строилась на модели образовательного процесса.

Анализируя состав участников педагогического процесса можно сделать выводы:

- Все педагоги имеют соответствующее образование для работы с детьми дошкольного возраста.

- Наблюдается положительная тенденция в стремлении педагогов к самообразованию через изучение методической литературы, обмен опытом, участие в работе ДООУ, участие в методических мероприятиях ДООУ, города, муниципального уровня.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду строился в соответствии с ФГОС ДО. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. Решение программных задач осуществлялось через разные формы совместной деятельности взрослых и детей.

Работа коллектива детского сада строилась и проводилась на основе требований нормативно - правовых актов, Устава ДООУ, в свете законов об образовании, а также согласно годовым задачам, над которыми работает ДООУ:

- 1.Формирование дошкольников ценностей здорового образа жизни.

- 2.Определение состояния речевой среды в ДООУ и развития речи дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

В группах созданы условия для речевой деятельности детей, организуются дидактические и сюжетно-ролевые игры, театрализованная деятельность, групповые и индивидуальные беседы. Созданные условия позволяют развивать речь дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

В течение учебного года соответственно годовому плану, проведены праздники и развлечения для детей с участием родителей:

Программно - методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса способствует реализации, стандартного дошкольного образования. В детском саду в целом созданы условия для развития ребенка дошкольного возраста. Для каждой возрастной группы есть участок, на котором размещены: веранда, песочницы, малые игровые постройки. Для осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата, введение детей в социум создана предметно - развивающая среда, которая представлена:

ДООУ созданы условия для развития эмоционально - личностной сферы и коммуникативных умений дошкольников, а также обеспечения свободного предметного взаимодействия, развития игровой деятельности, для организации подвижной и самостоятельной деятельности.

В течение года выполнялась оздоровительная программа, включающая в себя ряд мероприятий, таких как организация адаптационного периода для вновь поступивших детей, соблюдение утреннего фильтра, мягкое приучение ребенка к установленному режиму, приучение к правилам личной гигиены. В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, сборы и возвращение с прогулки). Контроль со стороны медсестры старшего воспитателя за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, что способствовало процессу оздоровления детей дошкольного возраста.

Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. В результате реализации комплекса мероприятий по оздоровлению, заболеваемость в ДООУ не превышает условно – допустимых среднестатистических норм.

Уровень заболеваемости понизился.

В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец.

Случаи детского травматизма в ДООУ отсутствуют.

В возрастных группах создана развивающая предметная среда, которая способствует укреплению здоровья детей. Мебель в группах подобрана с учетом роста и санитарно-гигиенических требований. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В физкультурных уголках имеется дополнительное оборудование, в том числе выполненное своими руками. Проведение организованной деятельности по физической культуре с использованием нестандартного оборудования показало, что интерес к занятиям возможен как за счет качественного улучшения методики занятия, повышение его моторной плотности, так и за счет применения нестандартного оборудования, его эффективного использования. Это позволяет быстро и качественно формировать двигательные умения и навыки. Результатом использования нестандартного оборудования стало:

- повышение интереса у детей к занятиям;
- повышение двигательной активности детей в течение всего дня.

Результаты выполнения программы по всем направлениям

Познавательное-речевое развитие. В воспитательно-образовательном процессе опора делалась на такие виды познавательной активности, как наблюдение, познавательные беседы, экспериментирование. Речевому развитию способствовала и среда, созданная в групповых комнатах. В каждой группе оборудован книжный уголок, представлен ряд дидактических игр. На протяжении всего учебного года велась интенсивная работа по совершенствованию и обогащению речи детей, формированию связной речи. Решая задачи речевого развития, педагоги работали над всеми сторонами речи воспитанников. Вместе с тем, речевые задачи интегрированы во все режимные процессы и деятельность детей. Прделана большая работа по

совершенствованию речевой развивающей среды в возрастных группах.

Работа по экологическому воспитанию остается одной из приоритетных. Задачи реализовывались в рамках проектной деятельности и на занятиях. Участие в экспериментальной деятельности стало для детей способом удовлетворения познавательной активности, средством выражения и развития творческих способностей. Деятельность ребят была ориентирована, помогла осознать многостороннее значение природы, практическими методами получить не только новые знания, но и приобрести навыки бережного, созидательного отношения к окружающему миру.

Социально - коммуникативное развитие. Анализ условий для реализации задач по социально-коммуникативному развитию позволяет сказать, что в учреждении создана база для развития воспитанников в данном направлении: предметно - развивающая среда способствует адаптации, комфортному пребыванию детей в детском саду. Проводится постоянная педагогическая работа по формированию положительного отношения к себе, другим людям, окружающему миру. Формы, методы и приемы, применяемые педагогами, развивают коммуникативную и социальную компетентность детей. В детском саду созданы условия для реализации интересов детей в разных творческих играх, воспитатели развивают умения детей широко использовать игровую роль для развертывания разнообразных сюжетов, поощряют детскую инициативу в использовании нормативных способов разрешения конфликтов. Дети вместе с воспитателями осваивают множество социальных ролей, значимых для успешной адаптации в обществе, приобщаются к ценностям, традициям нашего общества. Работа по формированию безопасного поведения планируется и регулярно проводится во всех возрастных группах.

Художественно - эстетическое развитие. В течение учебного года детям прививался интерес к эстетической стороне действительности, развивалась потребность в творческом самовыражении, воспитывалась инициативность и самостоятельность. Детей знакомили с разными видами искусства, народным творчеством, а также с нетрадиционными техниками. Работали над развитием фантазии и воображением ребенка. Расширился сенсорный опыт дошкольников. Развивается эмоциональная отзывчивость на красоту природы и рукотворный мир взрослых. Они способны к переживанию эмоций радости, удивления, восхищения, сопереживания. Постоянными стали выставки художественного творчества воспитанников и взрослых.

В течение учебного года ДОО активно сотрудничает в работе с МБОУ СОШ. Учителя совместно с воспитателями принимали участие в педагогических совещаниях по проблеме подготовки детей к школе. Проводились открытые занятия в детском саду и уроки в школе, анализ результатов педагогической диагностики, экскурсии детей в школу, совместные проведения праздников «День знаний», «Выпускной бал».

Работа с родителями. Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОО в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом - взаимодействие детского сада с семьей.

Также эффективными формами работы мы считаем, являются консультации, анкетирование. Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенд в холле, буклеты, ширмы, папки-передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

Подводя итог проделанной работы, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведённого самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками МБДОУ можно считать проделанную работу за год удовлетворительной.

3. ПЛАН РАБОТЫ

Цель: Создание условий для повышения качества образовательного процесса, обеспечивающего здоровьесбережение дошкольников.

Задачи:

1. Формирование дошкольников ценностей здорового образа жизни.

1. Определить эффективность воспитательно – образовательной работы в ДОУ по организации сюжетно-ролевой игры с детьми дошкольного возраста.

2. Организация эффективности воспитательно – образовательной работы в ДОУ по формированию основ безопасного поведения детей на дорогах.

4. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Оформление аналитической справки по результатам смотра.	Сентябрь 2025г.	Заведующий, Зам.зав.по ВМР Зам.зав.по АХЧ
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении: - рабочей документации воспитателей групп и специалистов; - разработке плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня; - перспективно-тематических планов по разделам ФГОС; - перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год	Сентябрь 2025г.	Педагоги ДОУ
3	Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах на начало и конец года	Сентябрь 2025г. Май 2026г.	Педагоги ДОУ
4	Обобщение и анализ результатов диагностики готовности детей в школу	Май 2026г.	Педагог-психолог
13	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год	Май 2026г.	Зам.зав.по ВМР
14	Анализ работы педагогов по темам самообразования.	Апрель-Май 2026г.	Зам.зав.по ВМР

5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема	Дата	Ответственные
Педсовет №1. Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2025-2026 учебный год». 1. Об избрании председателя и секретаря заседания педагогического совета. 2. Анализ работы за летний оздоровительный период 2025 года: качество и проблемы реализации. 3. О принятии и утверждении нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ: годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива, принятии учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня и расписания ОД, плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2025-2026 учебный год. 4. О принятии планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год. 5. О принятии перспективного плана - графика повышения квалификации педагогических работников и графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2025-2026 учебный год. 6. О разработке Паспорта доступности инвалидов в новой редакции. 7. О системе снижения бумажной нагрузки воспитателей. Обсуждение и принятие календарно-тематических планов воспитателей всех возрастных групп ДОУ на 2025-2026 учебный год. 8. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.	Сентябрь 2025г., 1 неделя	Заведующий, Зам.зав.по ВМР Педагоги ДОУ
Педсовет №2 Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности». Сообщение методиста по теме: «Здоровье ребенка в наших руках». 2. Итоги тематической проверки: «Состояние воспитательно – образовательной работы с детьми по ОБЖ».	Октябрь 2025г. 3 неделя	Заведующий, Зам.зав.по ВМР Педагоги ДОУ

3. О подведении итогов и проекта решения педагогического совета.			
Педсовет №3 Тема: «Создание условий в ДОУ для игровой деятельности детей». 1. О выступлении заведующего по теме: «Детская игра в педпроцессе ДОУ». 2. О результатах тематического контроля «Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности. Развитие у детей игровых навыков в процессе организации сюжетно-ролевых игр» (справка). 3. Подведение итогов и проект решения педагогического совета.		Январь 2026г. 3 неделя	Заведующий, Зам.зав.по ВМР Педагоги ДОУ
Педсовет №4 Тема: «Организация работы в ДОУ по правилам дорожного движения» 1. Об итогах тематической проверки: «Организация работы по обучению детей правилам дорожного движения» (справка). 2. Доклад: «Организация работы с детьми по правилам дорожного движения» 3. Деловая игра. 4. Подведение итогов и проект решения педагогического совета.		Апрель 2026г. 3 неделя	Заведующий, Зам.зав.по ВМР Педагоги ДОУ
Педсовет №5. Тема: «Подведение итогов работы педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год. Готовность к летнему оздоровительному периоду» 1. Об итогах работы ДОУ за 2025- 2026 учебный год, о выполнении задач годового плана. 2. Об итогах контроля по уровню готовности выпускников 2025- 2026 учебный год к школе. 3. Об итогах оздоровительной работы за 2025-2026 учебный год. Анализ состояния здоровья и заболеваемости. 4. Отчеты работы педагогов ДОУ. 5. Принятие плана летней оздоровительной работы.		Май 2026г. 4 неделя	Заведующий, Зам.зав.по ВМР Педагоги ДОУ

6. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

1.	Консультация «По снижению документационной нагрузки на	Сентябрь	Ответственный
----	--	----------	---------------

	воспитателей дошкольных образовательных организаций»		
2.	Консультация«Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ с детьми дошкольного возраста»	Октябрь	Зам.зав.по ВМРМедсестра
3.	Консультация«Что должен знать воспитатель о ПДД»	Ноябрь	
4.	Консультация«Развитие грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста»	Январь	
5.	Консультация«Значение словесных игр в детском саду»	Февраль	
6.	Консультация«Особенности проведения экологических экспериментов в детском саду»	Март	
7.	Консультация«Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	Апрель	

7.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Участие родителей в мероприятиях в ДОУ	В течении года	Ответственный
1.	Консультация "Переход на ФОП: Актуальность и перспективы"	Сентябрь	Зам.зав.по ВМРМедсестра
2.	Консультация "Значение и роль сюжетно-ролевой игры в жизни дошкольника"	Октябрь	
3.	Консультация «Безопасность детей дома и на улице»	Ноябрь	
4.	Консультация «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в семье»	Декабрь	
5.	Обновление информационного стенда овнедренииФОП для родителей	Январь	
6.	Консультация «Речевое развитие дошкольников»	Февраль	
7.	Консультация «Духовно-нравственное воспитание ребенка»	Апрель	

8. СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
----------	-------------------	-------	---------------

1.	Семинар-практикум для педагогов «Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах»	Март	Зам.зав.по ВМР
2.	Мастер класс «Организация сюжетно- ролевой игры».	Апрель	Воспитатель старшей группы

9.ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	ООД: Рисование	Сентябрь	Воспитатель младшей группы
2.	ООД: Развитие речи	Ноябрь	Воспитатель средней группы
3.	ООД: Познавательное развитие ФЭМП	Январь	Воспитатель старшей группы
4.	ООД: Развитие речи	Апрель	Воспитатель второй группы раннего возраста

10. РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ

№	Мероприятия	Группа,сроки	Ответственные
1.	День Знаний	Сентябрь старшие группы	Педагоги ДОУ
2.	День дошкольного работника	Сентябрь старшие группы	Педагоги ДОУ
3.	День чеченской женщины	Сентябрь старшие группы	Педагоги ДОУ
4.	Рабби-уль - Авваль	Октябрь старшие группы	Педагоги ДОУ
5.	Осенний бал	Октябрь все группы	Педагоги ДОУ
6.	День Матери	Ноябрь старшие группы	Педагоги ДОУ
7.	Новый год	Декабрь все группы	Педагоги ДОУ
8.	День защитника отечества	Февраль старшие группы	Педагоги ДОУ

9.	Международный женский день 8 марта	Март Все группы	Педагоги ДОУ
10.	День чеченского языка	Апрель старшие группы	Педагоги ДОУ
11.	День Победы	Май старшие группы	Педагоги ДОУ
12.	День памяти и скорби	Май старшие группы	Педагоги ДОУ
13.	Выпускной бал	Май старшие группы	Педагоги ДОУ

11. ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Проведение смотр - конкурса «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Оформление аналитической справки по результатам смотра	Сентябрь 1 неделя	Заведующий, Зам.зав.по ВМР,Зам.зав.по АХЧ, Медсестра
2.	Конкурс творчества детей и родителей «Дары осени»	Октябрь 2 неделя	Педагоги ДОУ, Родители ДОУ
3.	Конкурс новогодних поделок «Волшебный Новый год»	Декабрь 1 неделя	Воспитатели групп
4.	Выставка детских рисунков«Защитник Отечества»	Февраль 3 неделя	Воспитатели групп
5.	Конкурс «Лучший уголок ПДД»	Март 3 неделя	Воспитатели групп
6.	Выставка детских работ «Сан хьомеДаймохк!»	Апрель 1 неделя	Воспитатели групп

12.ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Мероприятия	Сроки	Ответствен.
1. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый учебный год. 2. Выборы нового состава родительского	Сентябрь 2025г.	Заведующий, Зам.зав.по ВМР, медсестра,

комитета. 3. Организация питания в ДОУ.		председ. РК, воспитатели групп
1. Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025 – 2026 учебный год. 2. Подготовка к выпускным утренникам. 3. Отчет летней оздоровительной работы медсестры.	Май 2023г.	Заведующий, Зам.зав.по ВМР, медсестра, председ. РК, воспитатели групп

13. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО ШКОЛОЙ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подписание Договора со школой о взаимном сотрудничестве	Август	Заведующий Директор
2.	Консультация для воспитателей: «Формирование мотивационной готовности детей к школе»	Октябрь	Зам.зав.по ВМР
3.	Оформление родительского уголка для родителей подготовительной группы	В течение учебного года	Воспитатели старшей группы
4.	Словесные и дидактические игры школьной тематики	В течение учебного года	Воспитатели старшей группы
5.	Тематическая беседа с детьми «Знакомство с профессией- Учитель»	Декабрь	Воспитатели старшей группы
6.	Консультация для родителей «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению»	Февраль	Воспитатели старшей группы
7.	Выставка детских работ на тему «Я рисую школу»	Март	Воспитатели старшей группы
8.	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	Апрель	Зам.зав.по ВМР, Воспитатели
9.	Психологическая диагностика готовности к школе	Апрель	Педагог - психолог
10.	Родительские собрания в подготовительной группе с включениями вопросов по подготовке к школе	Май	Воспитатели
11.	Обмен опытом: учителя о работе с	Май	Воспитатели,

	первоклассниками, воспитатели о работе по подготовке к школе		Учителя начальных классов
--	--	--	---------------------------

15. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы контроля	Месяцы							
	10	11	12	1	2	3	4	5
1. Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+
2. Ведение документации в группах		+	+		+	+	+	+
3. Организация досугов и развлечений			+				+	
4. Организация закаливания				+				+
5. Двигательная активность детей в распорядке дня	+				+			
6. Сформированность у детей навыков самообслуживания		+				+		
7. Организация игровой деятельности	+						+	
8. Организация питания		+			+			
9. Организация работы с родителями			+			+		
10. Организация режима дня	+			+				+

16. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ

Тематические контроли к педсоветам	Сроки проведения
Педсовет №2 «Состояние воспитательно – образовательной работы с детьми по ОБЖ». (Справка)	Сентябрь 1 неделя
1. «Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности. Развитие у детей игровых навыков в процессе организации сюжетно-ролевых игр». (Справка)	Октябрь 3 неделя
2. «Организация работы по обучению детей правилам дорожного движения». (Справка)	Апрель 3 неделя

Итоговый контроль	
1. «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе». (Справка)	Май (3-4неделя)

17. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка к зиме и к началу учебного года всех помещений	Август - октябрь	Зам.зав.по АХЧ
2.	Провести проверку пожарных кранов и шлангов, техосмотр здания	В течение года	Зам.зав.по АХЧ
3.	Частичный ремонт надворного оборудования	май	Зам.зав.по АХЧ
4.	Анализ состояния всего технологического оборудования	В течение года	Зам.зав.по АХЧ
5.	Ремонтные работы. Готовность к ЛОП. Организация летнего отдыха, завоз песка. Оснащение игровым оборудованием, покраска участков и ремонт оборудования на них	Май	Зам.зав.по АХЧ