

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ»  
С. ШАЛАЖИ  
УРУС-МАРТАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



А.О.Мударова

## ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2021 № 119-09

о медицинской сестре в МБДОУ  
«Детский сад «Карусель»  
с.Шалажи»

с. Шалажи

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о медицинской сестре регламентирует порядок работы медицинской сестры муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Карусель» с. Шалажи» Урус-Мартановского муниципального района ЧР.

1.2. На должность медицинской сестры назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста сертификата специалиста по специальности «Сестринское дело», «Общая практика», имеющая сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело в педиатрии» или же имеющая высшее образование - бакалавриат по направлению подготовки "Сестринское дело" и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации "Организация сестринского дела" в соответствии с действующими правилами допуска к медицинской деятельности.

1.3. В своей работе медицинская сестра руководствуется должностной инструкцией, настоящим положением, законодательными и нормативными документами Российской Федерации по вопросам здоровья населения, а также распоряжениями и указаниями вышестоящих органов и должностных лиц.

### 2. Обязанности медицинской сестры.

Основной задачей медицинской сестры является оказание квалифицированной сестринской помощи воспитанникам в ДОУ, включая укрепление здоровья, профилактику заболеваний, уход и неотложную доврачебную медицинскую помощь.

В соответствии с основной задачей медицинская сестра обязана:

2.1. Рационально организовать свой труд в ДОУ и кабинете медсестры.

2.2. Осуществлять ежедневный осмотр детей.

2.3. Хранить медицинскую тайну.

2.4. Осуществлять все этапы сестринского процесса при осмотре воспитанников.

2.5. Обеспечить инфекционную безопасность.

2.6. Обеспечить безопасную среду для детей в своем кабинете и на территории ДОУ.

2.7. Своевременно и качественно выполнять документированные профилактические процедуры.

2.8. Обеспечить правильное хранение и учет лекарственных препаратов, соблюдение правил приема лекарств пациентами.

2.9. Вести установленную Министерством здравоохранения РФ медицинскую учетно-отчетную документацию.

2.10. Оказывать неотложную доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях и различных видах катастроф до прибытия врача.

2.11. При распознавании патологического состояния у воспитанника немедленно вызвать врача или транспортировать (при его транспортабельности) во врачебный стационар.

2.12. Сообщать заведующему обо всех обнаруженных изменениях в состоянии здоровья воспитанников или о случаях нарушения правил внутреннего распорядка.

2.13. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

2.14. Нести ответственность за качество и безопасность предоставленного ею ухода и профессиональную деятельность.

### **3. Медицинская сестра имеет право.**

3.1. Получать информацию, необходимую для четкого выполнения своих профессиональных обязанностей.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы медицинской сестры.

3.3. Проходить обучение на курсах повышения квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

3.4. Проходить аттестацию (переаттестацию) с целью присвоения квалификационных категорий.

### **4. Ответственность**

4.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия Положения – до принятия нового.