

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ»
С. ШАЛАЖИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



А.О.Мударова

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2021 № 119-09

о медицинской сестре в МБДОУ
«Детский сад «Карусель»
с.Шалажи»

с. Шалажи

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о медицинской сестре регламентирует порядок работы медицинской сестры муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Карусель» с. Шалажи» Урус-Мартановского муниципального района ЧР.

1.2. На должность медицинской сестры назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста сертификата специалиста по специальности «Сестринское дело», «Общая практика», имеющая сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело в педиатрии» или же имеющая высшее образование - бакалавриат по направлению подготовки "Сестринское дело" и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации "Организация сестринского дела" в соответствии с действующими правилами допуска к медицинской деятельности.

1.3. В своей работе медицинская сестра руководствуется должностной инструкцией, настоящим положением, законодательными и нормативными документами Российской Федерации по вопросам здоровья населения, а также распоряжениями и указаниями вышестоящих органов и должностных лиц.

2. Обязанности медицинской сестры.

Основной задачей медицинской сестры является оказание квалифицированной сестринской помощи воспитанникам в ДОУ, включая укрепление здоровья, профилактику заболеваний, уход и неотложную доврачебную медицинскую помощь.

В соответствии с основной задачей медицинская сестра обязана:

2.1. Рационально организовать свой труд в ДОУ и кабинете медсестры.

2.2. Осуществлять ежедневный осмотр детей.

2.3. Хранить медицинскую тайну.

2.4. Осуществлять все этапы сестринского процесса при осмотре воспитанников.

2.5. Обеспечить инфекционную безопасность.

2.6. Обеспечить безопасную среду для детей в своем кабинете и на территории ДОУ.

2.7. Своевременно и качественно выполнять документированные профилактические процедуры.

2.8. Обеспечить правильное хранение и учет лекарственных препаратов, соблюдение правил приема лекарств пациентами.

2.9. Вести установленную Министерством здравоохранения РФ медицинскую учетно-отчетную документацию.

2.10. Оказывать неотложную доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях и различных видах катастроф до прибытия врача.

2.11. При распознавании патологического состояния у воспитанника немедленно вызвать врача или транспортировать (при его транспортабельности) во врачебный стационар.

2.12. Сообщать заведующему обо всех обнаруженных изменениях в состоянии здоровья воспитанников или о случаях нарушения правил внутреннего распорядка.

2.13. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

2.14. Нести ответственность за качество и безопасность предоставленного ею ухода и профессиональную деятельность.

3. Медицинская сестра имеет право.

3.1. Получать информацию, необходимую для четкого выполнения своих профессиональных обязанностей.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы медицинской сестры.

3.3. Проходить обучение на курсах повышения квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

3.4. Проходить аттестацию (переаттестацию) с целью присвоения квалификационных категорий.

4. Ответственность

4.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия Положения – до принятия нового.