|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ  на заседании  педагогического совета  протокол №\_\_\_\_  \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ  «Детский сад «Карусель»  с. Шалажи»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись) (И.О. Фамилия)  \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ |

ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «КАРУСЕЛЬ» С. ШАЛАЖИ»

на 2020-2021 учебный год

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Общие сведения о МБДОУ

1. Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Карусель» с.Шалажи
2. Адрес: 366512, с. Шалажи ЧР, Урус-Мартановский район, ул. А.Х. Кадырова №12
3. Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия 20 Л 02 № 0001263, №2893 от 10.04.2017г. Выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики.
4. Присвоенный статус: «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад «Карусель».
5. Фамилия, имя, отчество руководителя: Мударова Аминат Омарбековна
6. Здание: 1-х этажное, арендованное.
7. Количество групп: 6.

Дети распределены по 6 возрастным группам

Вторая группа раннего возраста (разновозрастная) – 1 группа;

Младшая группа – 1 группа;

Средняя группа – 2 группы;

Старшая группа – 2 группа

8. Рассчитан на 120 мест.

1. Режим работы: пятидневная рабочая неделя; 12 часов (с 7.00 до 19.00).
2. Основное направление работы: всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

2. АНАЛИЗ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ ЗА 2019- 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Анализируя состав участников педагогического процесса можно сделать выводы:

- Все педагоги имеют соответствующее образование для работы с детьми дошкольного возраста.

- Наблюдается положительная тенденция в стремлении педагогов к самообразованию через изучение методической литературы, обмен опытом, участие в работе ДОУ, участие в методических мероприятиях ДОУ, города, муниципального уровня.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду строился в соответствии с ФГОС ДО. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. Решение программных задач осуществлялось через разные формы совместной деятельности взрослых и детей.

Работа коллектива детского сада строилась и проводилась на основе требований нормативно - правовых актов, Устава ДОУ, в свете законов об образовании, а также согласно годовым задачам, над которыми работает ДОУ:

1. Формирование дошкольников ценностей здорового образа жизни.

2. Возрождение традиции семейного воспитания и вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс.

Реализуя годовые задачи в течение учебного года было, проведено 3 педагогических советов:

По плану с педагогами было проведено:

- 16 консультаций;

- 1 семинар- практикум;

- 3 методических объединений;

- 2 тематических контроля;

- 4 открытых просмотров;

- 3 конкурса;

- 2 выставки;

- 1 общих родительское собрание;

В течение учебного года проведены праздники и развлечения для детей с участием родителей:

- Праздник «День Знаний»;

- Праздник «День дошкольного работника»;

- Праздник «День чеченской женщины»;

- Праздник «Золотая осень»;

- Праздник День матери;

- Праздник «Новый год»;

- Праздник «День защитника Отечества»;

- Праздник «8 марта».

Программно - методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса способствует реализации, стандартного дошкольного образования. В детском саду в целом созданы условия для развития ребенка дошкольного возраста. Для каждой возрастной группы есть участок, на котором размещены: веранда, песочницы, малые игровые постройки. Для осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата, введение детей в социум создана предметно - развивающая среда, которая представлена:

- уголками и зонами, оснащенными дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно- оздоровительной, трудовой, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Дети имеют свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для свободной изобразительной деятельности. При планировании и осуществлении образовательного процесса в ДОУ реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей. Для детей дошкольного возраста в ДОУ созданы условия для развития эмоционально - личностной сферы и коммуникативных умений дошкольников, а также обеспечения свободного предметного взаимодействия, развития игровой деятельности, для организации подвижной и самостоятельной деятельности.

Процесс адаптации вновь принятых детей к ДОУ - забота всех специалистов учреждения. Совместно с воспитателями специалисты делают все, чтобы у детей прошла легкая адаптация. Для детей создаются условия, способствующие снижению болезненного протекания процесса привыкания к детскому саду. Для них устанавливаются щадящий режим и неполный день пребывания. Воспитатели подготавливают специальные игры для эмоционального благополучия малышей. Активно используются специальные приемы и методы. Психологом и медсестрой ведется постоянный контроль за физическим и психическим состоянием здоровья детей. Воспитателями ДОУ заполняются адаптационные листы, в которых отмечается эмоциональное, физическое и психическое состояние воспитанников. Для родителей оформляются информационные рекомендации, памятки. Проводятся беседы. Цель представляемых рекомендаций заключается в профилактике детских заболеваний и снижении эмоционального дискомфорта в период адаптации ребенка.

В течение года выполнялась оздоровительная программа, включающая в себя ряд мероприятий, таких как организация адаптационного периода для вновь поступивших детей, соблюдение утреннего фильтра, мягкое приучение ребенка к установленному режиму, приучение к правилам личной гигиены. В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, сборы и возвращение с прогулки). Контроль со стороны медсестры и заместителя заведующего по ВМР за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, что способствовало процессу оздоровления детей дошкольного возраста. Рациональное питание также служит формированию здорового организма. Введено новое 10-ти дневное меню, включающее в себя все группы витаминов и микроэлементов, укрепляющих иммунитет и способствующих нормальному развитию детского организма.

Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. В результате реализации комплекса мероприятий по оздоровлению, заболеваемость в ДОУ не превышает условно – допустимых среднестатистических норм.

Уровень заболеваемости понизился.

Совместно с детской поликлиникой строго соблюдался график обязательных профилактических прививок и прививок, связанных с предупреждением эпидемии. Особое внимание уделяется часто болеющим и длительно болеющим детям. Продолжались вестись планы по профилактике различных заболеваний.

В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец.

Случаи детского травматизма в ДОУ отсутствуют.

Реализация задач физкультурно-оздоровительной работы.

Воспитатели использовали разнообразные варианты проведения физкультурных занятий, которые проводились как в группе, так и на площадке. На физкультурных занятиях в течение года дети осваивали новые движения, отрабатывали способы выполнения уже знакомых движений. На практических занятиях педагоги побуждали детей выполнять физические упражнения, способствующие развитию координации движений, ловкости, гибкости. Укрепление физического и психического здоровья воспитанников, формирование у них основ двигательной и гигиенической культуры является базой для реализации образовательной программы. Осуществляется эта работа в системе, под наблюдением медицинским работником.

Для развития и укрепления здоровья детей была проведена следующая работа:

- Систематические физкультурные занятия.

- Спортивные праздники и развлечения.

- Контролировалось проведение утренней гимнастики, бодрящей гимнастики после сна и всех режимных моментов, в целом двигательного режима.

В возрастных группах создана развивающая предметная среда, которая способствует укреплению здоровья детей. Мебель в группах подобрана с учетом роста и санитарно- гигиенических требований. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В физкультурных уголках имеется дополнительное оборудование, в том числе выполненное своими руками. Проведение организованной деятельности по физической культуре с использованием нестандартного оборудования показало, что интерес к занятиям возможен как за счет качественного улучшения методики занятия, повышение его моторной плотности, так и за счет применения нестандартного оборудования, его эффективного использования. Это позволяет быстро и качественно формировать двигательные умения и навыки. Результатом использования нестандартного оборудования стало:

- повышение интереса у детей к занятиям;

- повышение двигательной активности детей в течение всего дня.

Результаты выполнения программы по всем направлениям

Познавательно-речевое развитие. В воспитательно-образовательном процессе опора делалась на такие виды познавательной активности, как наблюдение, познавательные беседы, экспериментирование. Речевому развитию способствовала и среда, созданная в групповых комнатах. В каждой группе оборудован книжный уголок, представлен ряд дидактических игр. На протяжении всего учебного года велась интенсивная работа по совершенствованию и обогащению речи детей, формированию связной речи. Решая задачи речевого развития, педагоги работали над всеми сторонами речи воспитанников. Вместе с тем, речевые задачи интегрированы во все режимные процессы и деятельность детей. Проделана большая работа по совершенствованию речевой развивающей среды в возрастных группах.

Успешному решению задач математического развития способствует наличие разнообразного дидактического материала. Во всех группах ФЭМП ведется системно. Вместе с тем, имеются проблемы в методическом обеспечении этого направления работы педагогов: мало методических пособий по математическому развитию, отвечающие требованиям программы в условиях введения ФГОС.

Работа по экологическому воспитанию остается одной из приоритетных. Задачи реализовывались в рамках проектной деятельности и на занятиях. Участие в экспериментальной деятельности стало для детей способом удовлетворения познавательной активности, средством выражения и развития творческих способностей. Деятельность ребят была ориентирована, помогла осознать многостороннее значение природы, практическими методами получить не только новые знания, но и приобрести навыки бережного, созидательного отношения к окружающему миру. Использование электронных презентаций в процессе организованной деятельности стало неоценимым средством повышения интереса к познавательной деятельности.

Социально - коммуникативное развитие. Анализ условий для реализации задач по социально-коммуникативному развитию позволяет сказать, что в учреждении создана база для развития воспитанников в данном направлении: предметно - развивающая среда способствует адаптации, комфортному пребыванию детей в детском саду. Проводится постоянная педагогическая работа по формированию положительного отношения к себе, другим людям, окружающему миру. Формы, методы и приемы, применяемые педагогами, развивают коммуникативную и социальную компетентность детей. В детском саду созданы условия для реализации интересов детей в разных творческих играх, воспитатели развивают умения детей широко использовать игровую роль для развертывания разнообразных сюжетов, поощряют детскую инициативу в использовании нормативных способов разрешения конфликтов. Дети вместе с воспитателями осваивают множество социальных ролей, значимых для успешной адаптации в обществе, приобщаются к ценностям, традициям нашего общества. Все занятие стараются проводить в игровой форме. Вместе с тем, сюжетно – ролевые игры еще не стали занимать лидирующее положение в режиме дня. Вопросы безопасности являются актуальными для педагогического коллектива детского сада. Необходимо донести до воспитанников очень сложные вопросы, причѐм донести так, чтобы они, воспринимали информацию и могли бы в последующем применить ее на практике. Главной целью в вопросах ОБЖ педагоги видят в формировании у детей, начиная с младшего возраста навыков безопасного поведения в быту, в природе, на улицах, на дорогах, в обществе людей. Воспитание привычки к здоровому образу жизни; тренировку предвидеть опасных ситуаций и по возможности их избегания, а при необходимости – действия в соответствии с ситуацией. Работа по формированию безопасного поведения планируется и регулярно проводится во всех возрастных группах.

Художественно - эстетическое развитие. В течение учебного года детям прививался интерес к эстетической стороне действительности, развивалась потребность в творческом самовыражении, воспитывалась инициативность и самостоятельность. Детей знакомили с разными видами искусства, народным творчеством, а так же с нетрадиционными техниками. Работали над развитием фантазии и воображением ребенка. Расширился сенсорный опыт дошкольников. Развивается эмоциональная отзывчивость на красоту природы и рукотворный мир взрослых. Они способны к переживанию эмоций радости, удивления, восхищения, сопереживания. Развитию эмоциональной отзывчивости, эстетических эмоций и нравственных чувств необходимо уделять внимание и в последующей работе с детьми. Постоянными стали выставки художественного творчества воспитанников и взрослых.

В течение учебного года ДОУ активно сотрудничает в работе с МБОУ СОШ. Учителя совместно с воспитателями принимали участие в педагогических совещаниях по проблеме подготовки детей к школе. Проводились открытие занятия в детском саду и уроки в школе, анализ результатов педагогической диагностики, экскурсии детей в школу, совместные проведения праздников «День знаний», «Выпускной бал».

Работа с родителями. Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьѐй. Основная цель этой работы – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребѐнка. А эта цель будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом.

Взаимоотношения с родителями регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия. Работа с родителями ведѐтся согласно годовому плану работы ДОУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей. Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, участвуют во всех мероприятиях, проводимых детским садом. Это выставки творчества, участие в конкурсах, подготовка праздников для детей, оформление.

В детском саду проводится много разных праздников, все они проводятся не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребѐнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность ребѐнок становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным. Мы постоянно стараемся вовлекать родителей в воспитательно-образовательный процесс, приглашаем на участие в мероприятиях, выставках, конкурсах. Также эффективными формами работы мы считаем, являются консультации, анкетирование. Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенд в холле, буклеты, ширмы, папки-передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал.

В связи с возникшей пандемией не удалось осуществить некоторые запланированные мероприятия.

Следующие:

**Педсовет №4. Итоговый**

**Консультации для педагогов и родителей:**

- «Социальное здоровье дошкольников»

- «Здоровье ребенка в наших руках»

- «Подготовка к летнему периоду»

- «Десять советов родителям о здоровье детей».

**Мероприятия:**

- «День чеченского языка»

- «День Победы»

- «День памяти и скорби»

- «Выпускной бал»

**Выставка детских рисунков**

«Мой край родной»

Общее родительское собрание №2.

**Итоговый контроль**

«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2019 – 2020 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Цель:** Построение воспитательно-образовательного процесса согласно федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования к структуре основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

**Задачи:**

**1**. Определить эффективность воспитательно – образовательной работы в ДОУ по организации сюжетно-ролевой игры с детьми дошкольного возраста.

**2**. Определение состояния речевой среды в ДОУ и развития речи дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

**4. РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1 | Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года».  Оформление аналитической справки по результатам смотра. | Август  2020г. | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР, Зам.зав.по АХЧ. |
| 2 | Помощь педагогам в планировании и оформлении:  - рабочей документации воспитателей групп и специалистов;  - разработке плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня;  - перспективно-тематических планов по разделам ФГОС;  - перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год | Сентябрь  2020г. | Педагоги ДОУ |
| 3 | Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах на начало и конец года | Сентябрь 2020г.  Май 2021г. | Педагоги ДОУ |
| 4 | Обобщение и анализ результатов диагностики готовности детей в школу | Май  2021г. | Педагог-психолог |
| 13 | Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год | Май  2021г. | Старший воспитатель |
| 14 | Анализ работы педагогов по темам самообразования. | Апрель-май  2021г. | Зам.зав.по ВМР |

**5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Дата | Ответственные |
| **Педсовет №1. Установочный.**  1. Отчет о проделанной работе за летний оздоровительный период.  2. Об утверждении нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ.  3. Об расмотрении и утверждении локальных актов.  4. Об утверждении основной образовательной программы ДОУ. | Сентябрь  2020г.,  1 неделя | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР,  Педагоги ДОУ |
| **Педсовет №2**  1. О выступлении заведующего по теме: «Детская игра в педпроцессе ДОУ».  2. О результатах тематического контроля «Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности. Развитие у детей игровых навыков в процессе организации сюжетно-ролевых игр» (справка).  3. О подведении итогов и проекта решения педагогического совета. | Ноябрь  2020г.  3 неделя | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР,  Педагоги ДОУ |
| **Педсовет №3**  1. Выступление заведующего по теме: «Развитие речи детей дошкольного возраста».  2. Итоги тематического контроля «Развитие речи у детей в условиях ДОУ».  3. Подведение итогов и проект решения педагогического совета. | Февраль  2021г.,  3 неделя | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР,  Педагоги ДОУ |
| **Педсовет №4. Итоговый**  1. Об итогах работы ДОУ за 2020- 2021 учебный год, о выполнении задач годового плана.  2. Об итогах контроля по уровню готовности выпускников 2020- 2021 учебный год к школе.  3. Об итогах оздоровительной работы за 2018-2019 учебный год. Анализ состояния здоровья и заболеваемости.  4. Отчеты работы педагогов ДОУ.  5. Принятие плана летней оздоровительной работы. | Май  2021г.  4 неделя | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР,  Педагоги ДОУ |

**6. КОНСУЛЬТАЦИИДЛЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | «В детский сад после длительного перерыва» | Сентябрь | Ответственный |
| 2. | **«Осторожно коронавирус»** | Октябрь | Зам.зав.по ВМР |
| 3. | «Играя развиваем речь детей» | Ноябрь |
| 4. | Развитие коммуникативных навыков дошкольников через различные виды музыкальной деятельности | Декабрь |
| 5. | «Развитие грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста» | Январь |
| 6. | «Значение словесных игр в детском саду» | Февраль |
| 7. | "Условия и способы развития сюжетно- ролевой игры у дошкольников" | Март |
| 8. | «Сюжетно-ролевые игры в жизни детей» | Апрель |
| 9. | «Подготовка к летнему периоду» | Май |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | |
| 1. | Участие родителей в мероприятиях в ДОУ | В течении года | Ответственный |
| 2. | Консультация «Как подготовить ребенка к детскому саду» | Сентябрь | Зам.зав.по ВМР |
| 3. | Папка передвижка «Защитись от гриппа, коронавируса и ОРВИ | Октябрь |
| 4. | Консультация «Безопасность детей дома и на улице» | Ноябрь |
| 5. | Консультация «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в семье» | Декабрь |
| 6. | Консультация для родителей "Как подготовить ребенка к детскому саду" | Январь |
| 7. | Консультация «Профилактика коронавируса» | Февраль |
| 8. | Консультация «Речевое развитие дошкольников» | Март |
| 9. | Памятка "Профилактика солнечного и теплового удара" | Апрель |

**8. СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ, МАСТЕР КЛАСС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Семинар-практикум  «Особенности речевого воспитания в дошкольной педагогике» | Март | Зам.зав.по ВМР |
| 2. | Мастер класс  «Организация сюжетно- ролевой игры». | Апрель | Старший воспитатель |

**9. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | ООД: Художественная эстетика (рисование) | Октябрь | Воспитатель разновозрастной младшей группы |
| 2. | ООД: Развитие речи | Ноябрь | Воспитатель средней группы |
| 3. | ООД:  Познавательное развитие (ФЭМП) | Январь | Воспитатель старшей группы |
| 4. | ООД:  Художественная эстетика  (аппликация) | Февраль | Воспитатель старшей группы |
| 5. | ООД:  Познавательное развитие (окружающий мир) | Апрель | Воспитатель младшей группы |

**10. РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Группа, сроки** | **Ответственные** |
|  | День Знаний | Сентябрь  Старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | День дошкольного работника | Сентябрь  Старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | День чеченской женщины | Сентябрь  Старшая, средняя группы | Педагоги ДОУ |
|  | Золотая Осень | Октябрь  все группы | Педагоги ДОУ |
|  | День Матери | Ноябрь  средняя, старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | Новый год к нам идет | Декабрь  все группы | Педагоги ДОУ |
|  | 23 февраля. Праздник пап | Февраль  Старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | 8 Марта. Мамин день | Март  Все группы | Педагоги ДОУ |
|  | День чеченского языка | Апрель  средняя, старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | Праздник  «День Победы» | Май  средняя, старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | День памяти и скорби | Май  Старшая группа | Педагоги ДОУ |
|  | Выпускной бал | Май  Старшая группа | Педагоги ДОУ |

**11. ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Проведение смотр - конкурса «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года».  Оформление аналитической справки по результатам смотра. | Сентябрь  1неделя | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР, Зам.зав.по АХЧ,  Медсестра |
| 2. | Выставка «Дары Осени» | Октябрь 2неделя | Педагоги ДОУ,  Родители ДОУ |
| 3. | Конкурс «Золотые руки моей мамы» | Ноябрь  2 неделя | Воспитатели групп |
| 4. | Конкурс на лучшее новогоднее оформление групп  «Мастерская Деда мороза» | Декабрь  1 неделя | Воспитатели групп |
| 5. | Выставка детских рисунков  «Наша армия сильна» | Февраль  3 неделя | Воспитатели групп |
| 6. | Выставка «Загляните в мамины глаза» | Март  1 неделя | Воспитатели групп |

**12. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответствен.** |
| 1. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый учебный год.  2. Ознакомление с планом работы с родителями на 2020-2021 учебный год.  3. Выборы нового состава родительского комитета. | Круглый стол | Сентябрь 2020г. | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР,  медсестра,  председ. РК, воспитатели групп |
| 1. Итоги воспитательно - образовательной работы за 2020 - 2021  учебный год.  2. Подготовка к выпускным утренникам.  3. Отчет летней оздоровительной работы медсестры. | Круглый стол | Май  2021г. | Заведующий, Зам.зав.по ВМР,  медсестра,  председ. РК, воспитатели групп |

**13. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО ШКОЛОЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** |
|  | Подписание Договора со школой о взаимном сотрудничестве | Сентябрь | Заведующий  Директор |
|  | Торжественное празднование начала учебного года, праздничное развлечение в честь «Дня знаний» в детском саду. | Сентябрь | Педагоги ДОУ |
|  | Знакомство со школой (экскурсия по зданию школы, знакомство с классами). | Октябрь | Воспитатели |
|  | Оформление наглядной агитации для родителей детей старшей группы. | В течении учебного года | Воспитатели |
|  | ООД "Моя будущая школа" | Январь | Воспитатели групп  Учителя |
|  | Консультация для воспитателей:  «Основы преемственности детского сада и начальной школы с реализацией ФГОС дошкольного воспитания и ФГОС начальной школы» | Февраль | Старший воспитатель |
|  | Сюжетно-ролевая игра «Школа» | Март | Воспитатели  Учителя |
|  | Психологическая диагностика готовности к школе | Апрель | Педагог - психолог |
|  | Родительские собрания в старшей группе с включениями вопросов по подготовке к школе | Май | Воспитатели |
|  | Обмен опытом: учителя о работе с первоклассниками, воспитатели о работе по подготовке к школе | Май | Воспитатели  Учителя |

**14. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** | | | | | | | |
| **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Санитарное состояние | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2. Ведение документации в группах | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3. Организация закаливания |  |  |  | + |  |  |  | + |
| 4. Двигательная активность детей в распорядке дня | + |  | + |  | + |  |  |  |
| 5. Сформированность у детей навыков самообслуживания |  | + |  |  |  | + | + |  |
| 6. Организация игровой деятельности |  | + |  |  | + |  | + |  |
| 7. Организация работы с родителями |  |  | + |  |  | + |  |  |
| 8. Организация режима дня | + |  |  | + |  |  |  | + |

**15. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематические контроли к педсоветам** | **Сроки проведения** |
| 1. «Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности. Развитие у детей игровых навыков в процессе организации сюжетно-ролевых игр» (справка). | Ноябрь  (1-2 неделя) |
| 2. «Развитие речи у детей в условиях ДОУ»  (справка). | Февраль  (1-2 неделя) |
| **Итоговый контроль** | |
| 1. «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе». | Май  (3-4неделя) |

**16. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1. | Подготовка к зиме и к началу учебного года всех помещений | Август -  октябрь | Зам.зав.по АХЧ |
| 2. | Провести проверку пожарных кранов и шлангов, техосмотр здания. | В течение года | Зам.зав.по АХЧ |
| 3. | Частичный ремонт надворного оборудования. | май | Зам.зав.по АХЧ |
| 4. | Анализ состояния всего  технологического оборудования | В течение года | Зам.зав.по АХЧ |
| 5. | Ремонтные работы. Готовность к ЛОП. Организация летнего отдыха, завоз песка. Оснащение игровым оборудованием, покраска участков и ремонт оборудования на них. | Май | Зам.зав.по АХЧ |